



# ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

**Συλλογικός Προγραμματισμός  
 Εσωτερική και Εξωτερική Αξιολόγηση  
 του έργου της  
 σχολικής μονάδας**



**Οδηγός εφαρμογής**  
 Σεπτέμβριος 2024

**Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής**

**Τμήμα Γ΄**

**Μονάδα Ποιότητας και Αξιολόγησης εκπαιδευτικού έργου**

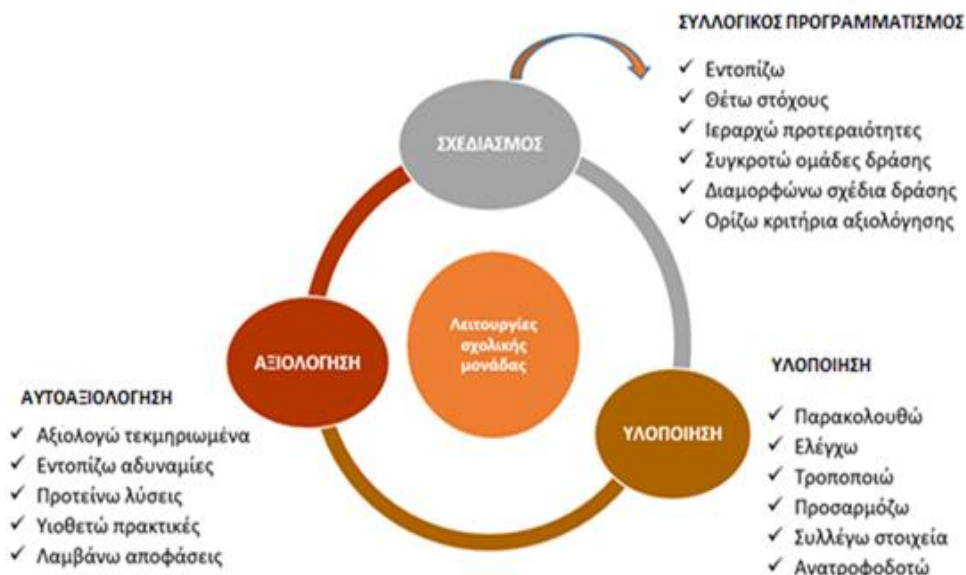
Ο Οδηγός αποτελεί μέρος του ενημερωτικού υλικού για την εφαρμογή του Συλλογικού Προγραμματισμού – Εσωτερικής Αξιολόγησης (Αυτοαξιολόγησης) του έργου της σχολικής μονάδας, και αποσκοπεί στη συνοπτική παρουσίαση των διαδικασιών εφαρμογής σε όλες τις σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

## Α΄ Μέρος

### A.1. Το πλαίσιο της αξιολόγησης



Η εσωτερική αξιολόγηση-αυτοαξιολόγηση είναι μια συνεχής κυκλική διαδικασία τριών (3) σταδίων:



## Α. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ.

Αφορά στον ετήσιο **συλλογικό προγραμματισμό** του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας, ο οποίος περιλαμβάνει τον καθορισμό εκπαιδευτικών στόχων και τον σχεδιασμό αντίστοιχων συλλογικών δράσεων για την πρόληψη, παρακολούθηση και αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού της έργου. Ο Σύλλογος Διδασκόντων θέτει στόχους και συγκροτεί ομάδες εκπαιδευτικών που καταρτίζουν Σχέδια Δράσης για την υλοποίηση των στόχων αυτών. Ο ετήσιος συλλογικός προγραμματισμός του εκπαιδευτικού έργου καταχωρίζεται από κάθε σχολική μονάδα στην ειδική ψηφιακή εφαρμογή του ΙΕΠ στο διάστημα 1-20 Οκτωβρίου κάθε έτους.

## Β. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ.

Αφορά στην υλοποίηση του συλλογικού προγραμματισμού και στην εφαρμογή των Σχεδίων Δράσης. Οι υπεύθυνες Ομάδες Δράσης σχεδιάζουν, υλοποιούν, μελετούν και αποτιμούν τα σχετικά δεδομένα, προσαρμόζοντας και παρεμβαίνοντας διορθωτικά, εάν χρειάζεται. Ο/Η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας συγκαλεί τον Σύλλογο Διδασκόντων σε τακτικές συνεδριάσεις, οι οποίες πραγματοποιούνται με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους και τουλάχιστον μια φορά ανά δίμηνο, προκειμένου να συζητήσουν διεξοδικά για την πορεία υλοποίησης του αρχικού προγραμματισμού. Ο Σύλλογος προβαίνει σε ανασχεδιασμό ή σε τυχόν αναγκαίες διορθωτικές κινήσεις, εάν το κρίνει απαραίτητο, αξιοποιώντας και τις παρατηρήσεις ή προτάσεις του Συμβούλου Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης.

## Γ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.

Αφορά στην αποτίμηση: **(α) της λειτουργίας της σχολικής μονάδας και του εκπαιδευτικού έργου συνολικά**, και **(β) των επιμέρους Δράσεων**, με βάση τα κριτήρια που έχουν οριστεί από τις Ομάδες Δράσης και τα δεδομένα (τεκμήρια) που έχουν προκύψει σε σχέση με την επίδρασή τους στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στο παρεχόμενο εκπαιδευτικό έργο. Το στάδιο αυτό συμπίπτει με το τέλος του διδακτικού έτους, οπότε ο/η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας συγκαλεί τον Σύλλογο Διδασκόντων σε ειδική συνεδρίαση, προκειμένου να συντάξουν την ετήσια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης της σχολικής μονάδας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσης. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης συντάσσεται και αναρτάται στην ειδική ψηφιακή εφαρμογή του ΙΕΠ έως τις 25 Ιουνίου κάθε έτους.

## Α.2. Λειτουργίες, Άξονες και Δείκτες για την εσωτερική αξιολόγηση της σχολικής μονάδας

Το έργο της σχολικής μονάδας αποτιμάται ως προς τις τρεις βασικές της **λειτουργίες**, οι οποίες εξειδικεύονται περαιτέρω σε **9 επιμέρους άξονες**.



Κάθε άξονας περιγράφεται μέσω μιας σειράς δεικτών, οι οποίοι διαμορφώνουν ένα ενδεικτικό πλαίσιο αναφοράς του περιεχομένου κάθε άξονα και **δεν αποτιμώνται χωριστά**. Η αξιολόγηση της σχολικής μονάδας γίνεται **σε επίπεδο άξονα**, σε 4βαθμη κλίμακα, λαμβάνοντας υπόψη τα χαρακτηριστικά της σχολικής μονάδας, τις διαθέσιμες υποδομές, και τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας της.

### Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

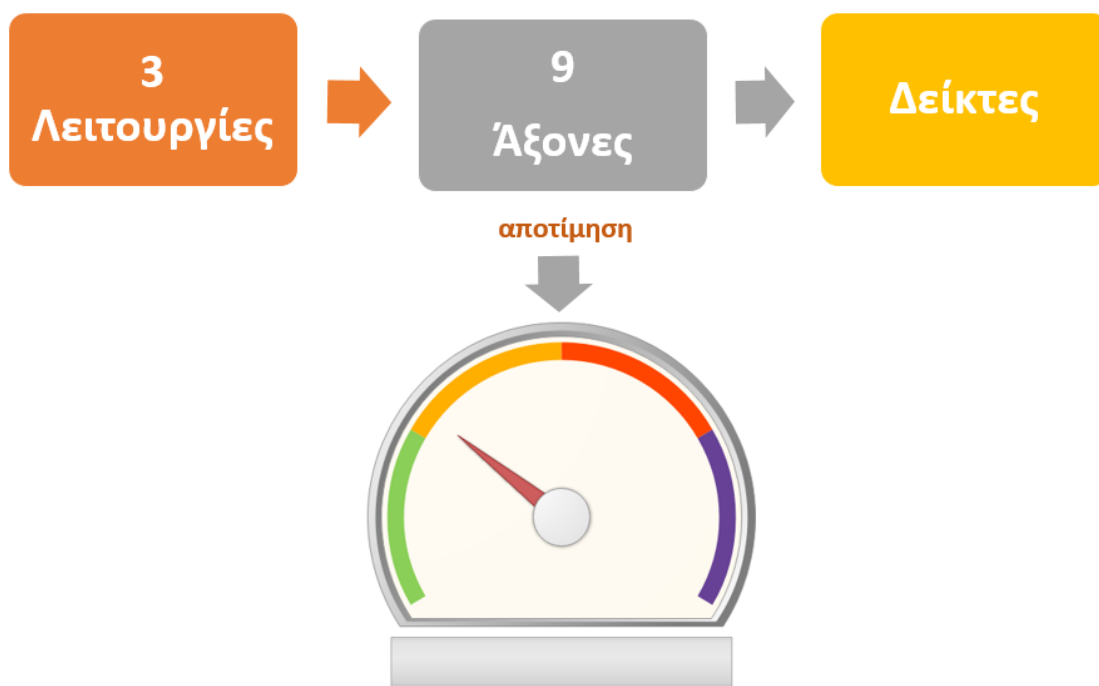
Άξονες	Δείκτες
1. Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση	<ul style="list-style-type: none"> <li>Εφαρμογή καινοτόμων διδακτικών πρακτικών</li> <li>Ενίσχυση ήπιων και ψηφιακών δεξιοτήτων μαθητών/-τριών</li> <li>Εφαρμογή πρακτικών διαφοροποιημένης μάθησης</li> <li>Υποστήριξη ένταξης ευάλωτων ομάδων μαθητών/-τριών και μαθητών/-τριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες</li> <li>Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού για την υποστήριξη της διδασκαλίας</li> <li>Ενασχόληση με ομίλους, σχολικές δραστηριότητες, προγράμματα</li> <li>Προετοιμασία για συμμετοχή σε σχολικούς διαγωνισμούς, σε πολιτιστικές, καλλιτεχνικές και αθλητικές δράσεις</li> </ul>
2. Σχολική διαρροή - φοίτηση	<ul style="list-style-type: none"> <li>Παρακολούθηση και μείωση της άτακτης/σποραδικής φοίτησης και σχολικής διαρροής</li> <li>Μέριμνα για τη μετάβαση μεταξύ εκπαιδευτικών βαθμίδων και προς την αγορά εργασίας</li> </ul>
3. Σχέσεις μεταξύ μαθητών/-τριών	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη και ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ των μαθητών/-τριών</li> <li>Διαμόρφωση κλίματος αλληλοσεβασμού, εμπιστοσύνης και σεβασμού της διαφορετικότητας</li> <li>Διαμόρφωση τρόπων διαχείρισης εντάσεων και συγκρούσεων</li> <li>Πρόληψη και αντιμετώπιση σχολικής βίας και εκφοβισμού</li> </ul>
4. Σχέσεις μεταξύ μαθητών/-τριών και εκπαιδευτικών	<ul style="list-style-type: none"> <li>Καλλιέργεια κλίματος σεβασμού και εμπιστοσύνης μεταξύ μαθητών/-τριών και εκπαιδευτικών</li> <li>Υποστήριξη και ενίσχυση της συνεργασίας μαθητών/-τριών και εκπαιδευτικών</li> </ul>
5. Σχέσεις σχολείου - οικογένειας	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ανάπτυξη διαύλων επικοινωνίας, υποστήριξη και ενίσχυση της συνεργασίας σχολείου – οικογένειας</li> <li>Υποστήριξη δράσεων ενημέρωσης γονέων/κηδεμόνων για θέματα κοινού ενδιαφέροντος</li> </ul>

### Διοικητική λειτουργία

Άξονες	Δείκτες
6. Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας	<ul style="list-style-type: none"> <li>Στοχοθεσία και προτεραιοποίηση στόχων</li> <li>Διασφάλιση της εφαρμογής του σχολικού κανονισμού</li> <li>Αξιοποίηση του εκπαιδευτικού προσωπικού</li> <li>Κατανομή και διαχείριση πόρων</li> <li>Προστασία, αξιοποίηση και εκσυγχρονισμός σχολικών χώρων – υποδομών</li> </ul>
7. Σχολείο και κοινότητα	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πρωτοβουλίες για τη διαμόρφωση δικτύων σχολείων</li> <li>Ενίσχυση σχέσεων και επιδίωξη συνεργασιών με φορείς</li> <li>Εξωστρέφεια- διάχυση καλών πρακτικών</li> </ul>

### Επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών

Άξονες	Δείκτες
8. Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις	<ul style="list-style-type: none"> <li>Συμμετοχή σε επιμορφώσεις από αρμόδιους φορείς</li> <li>Συμμετοχή σε ενδοσχολικές επιμορφώσεις</li> <li>Σχεδιασμός και υλοποίηση επιμορφωτικών δράσεων με τη μορφή της ετεροπαρατήρησης</li> <li>Σχεδιασμός δράσεων ανάπτυξης του γλωσσικού και του επιστημονικού εγγραμματισμού</li> <li>Σχεδιασμός και υλοποίηση επιμορφωτικών δράσεων σε συνεργασία με άλλα σχολεία</li> </ul>
9. Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα	<ul style="list-style-type: none"> <li>Συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα (Erasmus κ.λπ.)</li> <li>Συμμετοχή σε δράσεις κοινωνικού ενδιαφέροντος κ.λπ.</li> </ul>



- 1: μη επαρκής λειτουργία, με αρκετά σημεία προς βελτίωση
- 2: επαρκής λειτουργία με κάποια σημεία προς βελτίωση
- 3: καλή λειτουργία, με ελάχιστα σημεία προς βελτίωση
- 4: εξαιρετική λειτουργία.

## Β' Μέρος

### Διαδικασίες Συλλογικού Προγραμματισμού, Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης σχολικής μονάδας

#### 1. Μέχρι 20 Οκτωβρίου:

#### Συλλογικός Προγραμματισμός του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας

##### Ο Σύλλογος Διδασκόντων:

- ✓ μελετά την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης εστιάζοντας στις διαπιστωμένες αδυναμίες, όπως έχουν καταγραφεί
- ✓ επιλέγει **συγκεκριμένους στόχους** βελτίωσης, που έχουν προτεραιότητα για το σχολείο και είναι εφικτό να επιτευχθούν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς
- ✓ αποφασίζει τα **Σχέδια Δράσης** που θα υλοποιήσουν για την επίτευξη των στόχων αυτών
- ✓ συγκροτεί αντίστοιχες **Ομάδες Δράσης** (2-5 εκπ/κών), με βάση τη δήλωση ενδιαφέροντος από τους εκπαιδευτικούς, λαμβάνοντας υπόψη την εξειδίκευσή τους, την εμπειρία τους, τα ενδιαφέροντά τους αλλά και τη δυνατότητα συνεργασίας τους (π.χ. ημέρες και ώρες εργασίας στο σχολείο). Προτείνεται επίσης να ληφθούν υπόψη και οι **εν δυνάμει** τοποθετήσεις νέων εκπαιδευτικών.
- ✓ ορίζει **Συντονιστή/τρια για κάθε Ομάδα**
- ✓ εγκρίνει τους **Τίτλους Σχεδίων Δράσης**

Οι στόχοι και οι τίτλοι των Σχεδίων Δράσης καταχωρίζονται στην πλατφόρμα του ΙΕΠ και αποτελούν τον Συλλογικό Προγραμματισμό της σχολικής μονάδας, ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου.





## Συλλογικός Προγραμματισμός Σχολικής Μονάδας

Συνοπτικές Οδηγίες

Εξαγωγή Έκθεσης

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία			
<b>Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης
<b>Σχολική διαρροή - φοίτηση</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης
<b>Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης
<b>Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών και εκπαιδευτικών</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης
<b>Σχέσεις σχολείου - οικογένειας</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης

Διοικητική λειτουργία			
<b>Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης
<b>Σχολείο και κοινότητα</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών			
<b>Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης
<b>Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα</b>			
A/A	Στόχος Βελτίωσης	Σχέδιο Δράσης	Συντονιστής Ομάδας Δράσης

### Διευκρινίσεις

- ❖ Κάθε εκπαιδευτικός δηλώνει συμμετοχή σε μία τουλάχιστον Ομάδα Δράσης, με βάση τις ανάγκες, τις προτεραιότητες και τους στόχους της σχολικής μονάδας, καθώς και τα δικά του/της ενδιαφέροντα.
- ❖ Ο αριθμός των Ομάδων Δράσης, άρα και των Σχεδίων Δράσης, εξαρτάται από τον αριθμό των εκπ/κών του σχολείου.
- ❖ Τα ολιγοθέσια σχολεία (έως 5 εκπ/κοί) χρειάζεται να υλοποιήσουν ένα τουλάχιστον Σχέδιο Δράσης κατά τη διάρκεια μιας σχολικής χρονιάς. Οι εκπαιδευτικοί των ολιγοθέσιων σχολείων μπορούν να συνεργαστούν με άλλα σχολεία επιλέγοντας στόχους που αφορούν σε κοινούς άξονες π.χ. συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις.
- ❖ Εκπαιδευτικοί που είναι τοποθετημένοι σε περισσότερα από ένα σχολεία συμμετέχουν σε Δράση της σχολικής μονάδας όπου υπηρετούν τις περισσότερες ώρες.
- ❖ Για την υλοποίηση Σχεδίων Δράσεων, οι Ομάδες Δράσης μπορούν να συγκροτούνται από εκπαιδευτικούς ίδιας ή διαφορετικής ειδικότητας, που διδάσκουν στα ίδια ή σε διαφορετικά τμήματα.
- ❖ Στο πλαίσιο του 1ου άξονα «Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση», η Ομάδα Δράσης μπορεί να συγκροτείται από:
  - ✓ **εκπαιδευτικούς που διδάσκουν κοινά γνωστικά αντικείμενα.** Τα μέλη της Ομάδας προγραμματίζουν τη διδασκαλία τους, λαμβάνοντας υπόψη τα Προγράμματα Σπουδών και τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας της σχολικής μονάδας, σχεδιάζουν κοινές διδακτικές πρακτικές, επιλέγουν ή διαμορφώνουν από κοινού συμπληρωματικό εκπαιδευτικό υλικό, εφαρμόζουν εναλλακτικές πρακτικές αξιολόγησης των μαθητών και μαθητριών τους κ.λπ.
  - ✓ **εκπαιδευτικούς διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων,** που διδάσκουν σε κοινά τμήματα. Τα μέλη της Ομάδας προβαίνουν στον σχεδιασμό διδακτικών και παιδαγωγικών πρακτικών, με σκοπό τη βελτίωση της μάθησης των μαθητών και μαθητριών τους, την αντιμετώπιση συγκεκριμένων αναγκών ή δυσκολιών κατά τη διδασκαλία τους, την υλοποίηση διαθεματικών δραστηριοτήτων κ.λπ.
  - ✓ **εκπαιδευτικούς διαφορετικών ειδικοτήτων ή τμημάτων.** Τα μέλη μπορούν να σχεδιάσουν Δράση για την εφαρμογή καινοτόμων διδακτικών/παιδαγωγικών πρακτικών, δραστηριοτήτων για την ανάπτυξη των ήπιων δεξιοτήτων, διαθεματικών προσεγγίσεων, πρακτικών αξιολόγησης κ.λπ. σε διαφορετικά τμήματα και γνωστικά αντικείμενα.

## 2. Μέχρι 30 Μαΐου:

### Σχεδιασμός, Υλοποίηση και Αποτίμηση των Δράσεων από τις Ομάδες

#### A: Σχεδιασμός της Δράσης

Έως 10  
Δεκεμβρίου

- ✓ Κάθε Ομάδα Δράσης έχει τη δική της **φόρμα για την αποτύπωση του Σχεδίου Δράσης**. Πρόσβαση σε αυτή έχει ο/η Συντονιστής/στρια της Ομάδας Δράσης καθώς και ο/η Σύμβουλος Εκπαίδευσης (Σ.Ε.) Παιδαγωγικής Ευθύνης. Δικαίωμα καταχώρισης και επεξεργασίας έχει μόνο ο/η Συντονιστής/στρια της Ομάδας.
- ✓ Η κάθε Ομάδα Δράσης συζητά/συναποφασίζει για τον τρόπο με τον οποίο σχεδιάζει να υλοποιήσει τη δράση της. —> [Προτάσεις Σχεδιασμού Δράσεων](#)
- ✓ Ο/Η Σ.Ε. Παιδαγωγικής Ευθύνης, σε ειδικό πεδίο της φόρμας καταγράφει τις παρατηρήσεις του/της, προκειμένου να ληφθούν υπόψη για την τροποποίηση ή κατά την υλοποίηση της Δράσης, εφόσον κρίνεται σκόπιμο.

#### B-Γ: Υλοποίηση και Αποτίμηση της Δράσης

Έως 30  
Μαΐου

- ✓ Οι Ομάδες Δράσης, λαμβάνοντας υπόψη και την ανατροφοδότηση των Σ.Ε., καταχωρίζουν δια του Συντονιστή/τρια τους στην πλατφόρμα τις πιθανές τροποποιήσεις στον σχεδιασμό και τις βασικές ενέργειες /εκδηλώσεις /δραστηριότητες κ.λπ. που υλοποίησαν στο πλαίσιο της δράσης (εάν η δράση υλοποιήθηκε όπως ακριβώς σχεδιάστηκε, καταγράφονται πολύ συνοπτικά οι ενέργειες/δραστηριότητες).
- ✓ Κατά την αποτίμηση της δράσης καταγράφονται τα αποτελέσματα της δράσης, ο βαθμός επίτευξης των στόχων, δυσκολίες που παρουσιάστηκαν, επιμορφώσεις που υλοποιήθηκαν, υλικό που παρήχθη και διατυπώνονται προτάσεις για επιμορφώσεις, για συνέχιση της δράσης ή νέες δράσεις —> [Εργαλεία Αποτίμησης Δράσεων](#)

**Η Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης** περιλαμβάνει τρία μέρη:

- A. Σχεδιασμός της Δράσης:** Το μέρος Α' παραμένει ενεργό **έως τις 10 Δεκεμβρίου**. Οποιαδήποτε τροποποίηση υπάρξει μετά την οριστικοποίησή τους, καταγράφεται στο μέρος Β.
- B. Υλοποίηση της Δράσης:** Το μέρος Β' είναι ενεργό καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς (μέχρι **30 Μαΐου**) για την καταγραφή ή τροποποίηση των ενεργειών της Δράσης.
- Γ. Αποτίμηση της Δράσης:** Το μέρος Γ' συμπληρώνεται στο τέλος της σχολικής χρονιάς (μέχρι **30 Μαΐου**), **πριν** την τελική συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων για την Εσωτερική Αξιολόγηση της σχολικής μονάδας.

### A. Σχεδιασμός της Δράσης

Αναγκαιότητα - Στόχοι

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Πόροι – μέσα - ερευνητικά εργαλεία

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Ανατροφοδότηση - Προτάσεις Σ.Ε.



### B. Υλοποίηση της Δράσης

Περιγραφή

### Γ. Αποτίμηση της Δράσης

Αλλαγές σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό (εφόσον υπήρξαν)

Αποτελέσματα της Δράσης

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

Βαθμολογία

Παράμετροι που διευκόλυναν την επίτευξη των στόχων

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Υλικό που παρήχθη ή αξιοποιήθηκε

Επιμορφώσεις που τυχόν υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Προτάσεις για αξιοποίηση των πρακτικών που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης

Προτάσεις για συνέχιση της Δράσης/ για νέες Δράσεις το επόμενο έτος

### 3. Μέχρι τις 25 Ιουνίου:

#### Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης

Ο/Η Διευθυντής/ντρια συγκαλεί συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων, για τη:

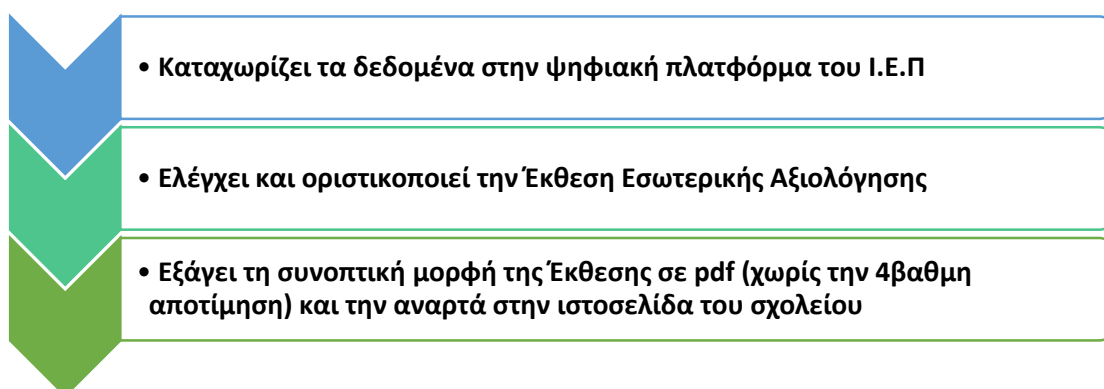
#### A. Συνολική αποτίμηση του εκπαιδευτικού έργου του σχολείου:

- ✓ Γίνεται συζήτηση σχετικά με τις αλλαγές που ενδεχομένως έχουν επέλθει στην ταυτότητα του σχολείου σε σχέση με την προηγούμενη Έκθεση
- ✓ Αποτιμώνται οι 9 άξονες τεκμηριωμένα —> [Παραδείγματα Τεκμηρίωσης](#)
- ✓ Εντοπίζονται θετικά σημεία και σημεία προς βελτίωση για καθεμία από τις 3 λειτουργίες
- ✓ Καταγράφονται στο Πρακτικό οι σχετικές αποφάσεις.

#### B. Συνολική αποτίμηση των Δράσεων βελτίωσης του σχολείου

- ✓ Οι Ομάδες παρουσιάζουν τις Δράσεις τους αξιοποιώντας το Γ' μέρος της Φόρμας Αποτύπωσης της Δράσης.
- ✓ Οι εκπαιδευτικοί αποτιμούν συνολικά τις Δράσεις του σχολείου (βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί, αποτελέσματα των Δράσεων, δυσκολίες που παρουσιάστηκαν)
- ✓ Επιλέγονται οι Πρακτικές που μπορούν να χρησιμοποιηθούν από άλλα σχολεία
- ✓ Κατατίθενται προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Μετά τη συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων, και μέχρι τις 25 Ιουνίου, ο/η Διευθυντής/ντρια:





## ΕΚΘΕΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

### Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου



### Β. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία		
Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
Σχολική διαρροή - φοίτηση	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών και εκπαιδευτικών	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
Σχέσεις σχολείου - οικογένειας	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
<b>Θετικά σημεία</b>		
Σημεία προς βελτίωση		
Διοικητική λειτουργία		
Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
Σχολείο και κοινότητα	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
<b>Θετικά σημεία</b>		
Σημεία προς βελτίωση		
Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών		
Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα	Βαθμολογία -- Επιλογή --	
<b>Θετικά σημεία</b>		
Σημεία προς βελτίωση		

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία	Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν	Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις
Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία	0	
Διοικητική λειτουργία	0	
Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών	0	

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Αποθήκευση

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

Βαθμολογία

-- Επιλογή --

1 = Ελάχιστα 2 = Μερικώς 3 = Σε μεγάλο βαθμό 4 = Πλήρως

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων



Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν



Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

\* Μπορείτε να παραθέσετε μέχρι 5 καλές πρακτικές από τις Δράσεις που υλοποιήθηκαν. Προϋπόθεση είναι η παράθεση συνδέσμου όπου βρίσκεται η περιγραφή και το σχετικό υλικό.

Προσθήκη Πρακτικής

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Προσθήκη Θέματος

## Γ' Μέρος

### Χρονοδιάγραμμα Υποβολών στην Ψηφιακή Πλατφόρμα του Ι.Ε.Π.

Ο Δ/ντής ή η  
 Δ/ντρια

1. Συλλογικός Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου	20 Οκτωβρίου
3. Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης	25 Ιουνίου

Οι  
 Συντονιστές/τριες

A. Σχεδιασμός Δράσης	Έως 10 Δεκεμβρίου
B. Υλοποίηση της Δράσης	Έως 30 Μαΐου
Γ. Αποτίμηση της Δράσης	Έως 30 Μαΐου